



**Procès-verbal | 10 mai 2022**  
**CONSEIL D'ÉTABLISSEMENT**  
**École des Rapides-Deschênes**  
**Rencontre virtuelle**

**Membres parents :** Mme Suzanne Godbout  
M. Olivier Choinière  
M. Jean-François Chiasson

Mme Alexie Lalonde-Steedman  
Mme Marie-Ève Giroux  
Mme. Sarah Mitchell

**Personnel :** Mme Caroline Savard  
Mme Mathilde Dornier  
Mme Chantal Cousineau

Mme Mylène Larocque  
Mme Sophie Ladouceur  
Mme Brigitte Gaulin

**Direction :** Mme Mylène Mercier

**Absent :** Mme Christine Duguay  
Mme Myrto Mailloux

M. Sylvain Leduc

**ORDRE DU JOUR**

**1. Présences et vérification du quorum**

Mme Suzanne Godbout souhaite la bienvenue aux membres. Elle constate le quorum et déclare la séance ouverte.

**2. Lecture et adoption de l'ordre du jour**

Petite coquille sur la date de la rencontre, celle-ci débute à 19 h 01. Mme Savard propose et appuyée par Mme Beaudry d'adopter l'ordre du jour.

**3. Question du public**

Aucun membre du public



# Procès-verbal | 10 mai 2022

## CONSEIL D'ÉTABLISSEMENT

### École des Rapides-Deschênes

#### Rencontre virtuelle

#### 4. Adoption du procès-verbal du 5 avril 2022 et suivis

Suivis :

Mme Cousineau explique comment s'est déroulé la journée porte ouverte avec le préscolaire ; ceci fut un bel avant-midi. Elle mentionne aussi que cette année lors de la rentrée progressive, le service de garde sera offert pour tous les élèves, dès le 31 août.

M. Choinière propose et appuyé par M. Chiasson, d'adopter le procès-verbal du 8 février 2022.

#### 5. Correspondance

Aucune correspondance

#### 6. Points d'information

##### 6.1 Listes d'effets scolaires

Mme Mercier propose une nouvelle liste scolaire pour que tous les niveaux puissent s'y retrouver pour que ceci soit plus facile pour les parents, à l'exception des classes spécialisées qui auraient leur propre liste.

Mme Giroux propose de déposer sur le site internet de l'école des suggestions de matériel pour aider le parent. Mme Mercier va vérifier si ceci est possible tout en respectant la nouvelle réglementation.

M. Choinière propose et appuyé par Mme Mitchell d'adopter la liste d'effets scolaires.

##### 6.2 Cahiers d'exercices

Mme Godbout, propose que les parents puissent acheter directement les livres à l'école ceci serait plus facile pour les parents. De plus, cela pourrait être une levée de fond organiser par la fondation. Mme Mercier va vérifier avec la CSSPO si ceci est possible. Elle fera un suivi avec nous.

Mme Mitchell propose et appuyer par M. Chiasson d'adopter la liste de cahiers d'exercices.

##### 6.3 Frais chargés aux parents

Mme Mercier explique la liste des frais.



## Procès-verbal | 10 mai 2022

### CONSEIL D'ÉTABLISSEMENT

#### École des Rapides-Deschênes

#### Rencontre virtuelle

M. Choinière propose et appuyé par M. Chiasson les frais chargés aux parents.

#### 6.4 Modification à l'horaire pour 2022-2023

Mme Mercier explique qu'à la suite d'un sondage envoyé au personnel enseignant, nous aurons un changement d'horaire l'année prochaine. L'école débutera à 8 h 49 pour pouvoir offrir une petite journée à chaque niveau afin que les enseignants puissent travailler en collaboration. La 4<sup>e</sup> période de la journée sera prise en charge par les spécialistes et la 5<sup>e</sup> période sera prise en charge par le service de garde. Des activités à l'extérieur seront organisées pour faire bouger les élèves.

Mme Dornier propose de faire la P4 service de garde et P5 le spécialiste pour faciliter la transition des autobus, berlines et autobus. Mme Mercier et Mme Cousineau vont regarder le tout demain avec Sophie, regarder tous les enjeux et de plus pouvoir faire un bilan du budget.

Mme Giroux propose et appuyée par Madame Lalonde-Steedman de modifier l'horaire pour 2022-2023.

#### 6.5 Projet musique

Mme Savard-Lalonde explique son projet avec un PowerPoint. Pour les frais ceci est à discuter, l'année dernière les frais étaient de 85,00\$.

Mme Godbout propose et appuyée par Mme Lalonde-Steedman la mise en place du projet musique pour l'année 2022-2023.

#### 6.6 Fondation-Projets

Mme Mercier remercie M. Chiasson pour les soumissions pour la fabrication de la remise. Il manque seulement une soumission. De plus, le CSSPO doit venir regarder à quel endroit nous pouvons installer cette belle remise.

#### 6.7 Sécurité aux abords de l'école

Mme Mercier à demander au policier éducateur de venir voir la circulation aux abords de l'école ceci sera fin d'ici la fin de l'année. J'ai demandé à la ville de faire changer la vitesse à 30km, ils feront un retour. M. Choinière propose des points à long et moyen terme, il devrait avoir plus de surveillance policière, ajouter des trottoirs au moins sur un côté de la rue et contacter la ville avant l'hiver pour s'assurer de déneiger.



## Procès-verbal | 10 mai 2022

### CONSEIL D'ÉTABLISSEMENT

### École des Rapides-Deschênes

### Rencontre virtuelle

#### 6.8 Aménagement de la cour d'école

Aujourd'hui nous avons eu la visite de conseillères en santé et en sécurité scolaire du CISSO. Un rapport sera déposé sous peu à la direction de l'école. La consultation auprès des élèves par Enviro Éduc-Action devrait avoir très bientôt. Une rencontre du nouveau comité se tiendra sous peu.

Mme Lalonde-Steedman a réussi à ramasser 8 500\$ pour effectuer les travaux des arbres. Nous n'avons pas de date exacte de l'entretien des arbres ceci est à venir. Le CE la remercie pour ses efforts.

#### 7. Points d'information

##### 7.1 Réflexion du CSSPO – Projets particuliers et inclusion

Mme Mercier présente la réflexion.

##### 7.2 Activité à venir

- Kermesse le 21 juin, plusieurs points restent à discuter
- Graduation des finissants 22 juin
- Plusieurs sorties culturelles à venir

\*Mme Mitchell propose une prolongation de 15 minutes de la rencontre

##### 7.3 Nouvelles consignes – mesures sanitaires

Demain, les directions auront une rencontre à ce sujet.

#### 8. Rapports

##### 8.1 Président

Aucun rapport

##### 8.2 Directrice



## Procès-verbal | 10 mai 2022

### CONSEIL D'ÉTABLISSEMENT

### École des Rapides-Deschênes

### Rencontre virtuelle

Mme Mercier se réjouit de la modification à l'horaire. Elle remercie le conseil pour sa confiance. Elle est convaincue que cette nouvelle organisation favorisera le travail collaboratif entre les enseignants et contribuera à aider un plus grand nombre d'élèves.

#### **8.3 Comités parents**

Mme Lalonde-Steedman explique les points discutés lors du comité de parents.

#### **8.4 OPP**

Suivi - Livres bibliothèque

#### **8.5 Enseignants**

Mme Dornier, mentionne que plusieurs enseignants ont fait le ménage dans la cour d'école et remercie la ville pour les gants et les sacs à poubelle ; ceci fût une belle activité.

#### **8.6 Personnel de soutien**

Aucun message

#### **8.6 Responsable du service de garde**

La semaine du service de garde aura lieu la semaine prochaine du 16 au 20 mai ; plusieurs belles activités seront offertes.

#### **8.7 Rapports du délégué au comité E.H.D.A.A**

Mme Mitchell était absente lors de la dernière réunion. Elle nous fait part des points discutés.

#### **9. Varia**

#### **10. Levée de la réunion**

Mme Mitchell propose la levée de la séance à 21 h 16.