



## Procès-verbal du Conseil d'Établissement École Rapides-Deschênes

### 1. Présences et vérification du quorum

**Membres parents :** Mme Suzanne Godbout  
Mme Sophie Benoit-Bjornson  
M. Jean-François Chiasson  
Mme Sophie Bernard-Piché  
Mme Julie Mercier  
Mme Suzette Bernard

**Personnel :** M. Nicholas Guindon-Leblanc  
Mme Mylène Larocque

**Direction :** Jocelyn Bourdon

**Absent :** Mme Myrto Mailloux, Caroline Savard-Lalonde, Mme Sophie Ladouceur, M. Sylvain Leduc, Mme Marie-Ève Giroux

Mme Julie Mercier, vice-présidente, note que nous avons le quorum. Celle-ci propose l'adoption de l'ordre du jour, appuyée par Mme Suzette Bernard.

### 2. Questions du public

Aucune question n'a été posée par le public présent lors de la séance.

### 3. Adoption du procès-verbal du 13 février 2024

Mme Julie Mercier, a proposé l'adoption du procès-verbal de la réunion précédente, avec le soutien de M. Jean-François Chiasson.

### 4. Correspondance

Aucune correspondance

### 5. Points de discussion et de décision

#### Présentation de la direction générale concernant les travaux et la fermeture de l'immeuble Notre-Dame – discussion

M. Stéphane Lacasse, directeur général adjoint, a commencé son intervention en exprimant la volonté de l'établissement d'assurer la transparence en annonçant la future fermeture de l'immeuble Notre-Dame pour des travaux de rénovation, avec une prévision de 2 à 3 ans pour leur achèvement. Il a également précisé que les travaux ne débuteraient cet été, mais que des efforts sont déjà en cours pour évaluer et concevoir le projet de rénovation. De plus, il a assuré que les enseignants de l'école Rapides-Deschênes seraient consultés tout au long de l'exécution du projet.

La réunion a abordé les prévisions pour l'année scolaire suivante, avec une estimation de 460 élèves, incluant les classes spécialisées. Mme Julie Simard Mercier et Mme Suzanne Godbout ont soulevé la question du déplacement des classes d'accueil, suggérant la possibilité de les relocaliser à Rapides-Deschênes, argumentant que cette clientèle apporte une dynamique importante à l'école et fait partie de son identité et de son histoire.

Le Directeur des Ressources Matérielles, M. Eric De Larochelle, a présenté l'état actuel de la situation, annonçant que les résultats seraient disponibles dans les semaines à venir. Il a également évoqué les analyses en cours pour déterminer la faisabilité de compartimenter le gymnase afin de maintenir son utilisation pendant les travaux de rénovation.

Concernant les travaux de rénovation, il a été spécifié qu'ils devraient commencer au cours de l'année 2025 incluant le remplacement des fenêtres, du revêtement, des installations sportives, ainsi que des systèmes mécaniques et électriques. Mme Suzanne Godbout a également soulevé la question du remplacement des



tuyaux d'eau pour éliminer tout risque de contamination, ce qui a été confirmé. Il a été précisé que les structures de classe resteraient inchangées, sans agrandissement prévu, et que des discussions étaient en cours concernant le retrait complet de l'amiante présente dans l'édifice. Mme Suzette Bernard demande si la CSSPO considère le retrait complet de l'amiante présent dans l'édifice lors des travaux afin de ne pas faire face au même problème lors de travaux futurs. M Éric de LaRochelle indique que l'amiante sera retiré à tous les endroits où c'est exposé dans le cadre des travaux.

#### Présentation du projet éducatif - adoption

Le conseil a adopté le projet éducatif pour la période 2023-2027, proposé par Sophie Benoit-Bjornson et appuyé par Jean-François.

#### Suivi des travaux – Bassin

Une discussion a eu lieu concernant le projet de cours d'école, avec un consensus sur l'emplacement et la possibilité de deux classes en fonction du budget.

#### Aménagement de la cour d'école

Une discussion a eu lieu concernant le projet de classe extérieure, avec un consensus sur l'emplacement et la possibilité de deux classes en fonction du budget.

## **6. Rapports**

#### Délégué au comité de parents

Mme Suzette Bernard a proposé d'ajouter 15 minutes à la rencontre.

Elle suggère qu'un parent participe au colloque des Conseils d'Établissement au Saguenay le 1er juin, avec le soutien financier du comité de parents.

Mme Suzette Bernard nous informe que Le CSSPO a présentera les résultats du sondage sur le bien-être des familles le 13 mars en soirée.

#### OPP

L'OPP ont mis sur pied un sous-groupe de parents pour l'organisation des activités en lien avec les finissants.

Fait à [Lieu], le [Date],

[Signature du Secrétaire du Conseil d'Établissement]