



Procès-verbal | 8 avril 2025
CONSEIL D'ÉTABLISSEMENT
École des Rapides-Deschênes

Membres parents : Mme Suzanne Godbout
Mme Julie Mercier Simard

M. Jean-François Chiasson
Mme Sophie Bernard-Piché

Personnel : M. Nicholas Guindon-Leblanc
Mme Sophie Ladouceur
Mme Andrée Nadon

Mme Josée Corbeil
Mme Mary-Pier Marcotte
M. Sylvain Leduc

Direction : Jocelyn Bourdon

Absent : Mme Marie-Ève Giroux
M. Daniel Rück (substitut)

Mme Magalie Nayet
Mme Josée Beaulne (substitut)



ORDRE DU JOUR

1. Présences et vérification du quorum

Mme Godbout souhaite la bienvenue aux membres. Elle constate le quorum et déclare la séance ouverte.

2. Lecture et adoption de l'ordre du jour

La rencontre a débuté à 18:37

M. Chiasson propose et appuyé par Mme Marcotte d'adopter l'ordre du jour.

3. Question du public

Aucun membre du public

4. Adoption du procès-verbal du 11 février 2025 et suivis

Aucun suivi

Mme Nadon et M. Guindon-Leblanc proposent l'adoption du procès-verbal du 11 février 2025.

5. Correspondance

Aucune correspondance

6. Points de discussion et de décision

6.1 Mise à jour du budget école | Information

M. Bourdon affiche au TNI, le budget à jour avril 2025 en raison des coupures ministérielles, il y a des changements à prévoir. Il explique brièvement chacun des montants.

6.2 Mise à jour des activités de financement pour les finissants | Adoption

M. Bourdon fait une mise à jour des activités de financement, car il y a certains changements. L'objectif est de ramasser 14 000\$ pour payer la sortie à la Ronde. Voici les activités qui auront lieu : Ventes de pâtisserie, cannettes, un bingo, emballage à l'épicerie et un lave-auto.

Mme Simard et Mme Corbeil proposent l'approbation de la mise à jour des activités de financement des finissants.

Résolution # 003-2425-15



6.3 Utilisation et location des locaux | Adoption

M. Bourdon demande l'autorisation d'effectuer la location des locaux. Les membres du personnel peuvent louer les locaux gratuitement. Il présente les revenus de cette année et les revenus à venir.

M. Guindon-Leblanc et M. Chiasson proposent l'utilisation et location des locaux.

Résolution # 003-2425-16

6.4 Modalité de la rentrée progressive | Adoption

M. Guindon-Leblanc présente l'horaire de la rentrée progressive. Il y a une coquille dans l'année, nous devrions lire 2025. Cette rentrée progressive a lieu du 2 au 5 septembre 2025. Le service de garde est offert pour les parents qui en ont besoin.

M. Chiasson et Mme Simard proposent les modalités de la rentrée progressive.

Résolution # 003-2425-17

Points récurrents à l'ODJ :

6.5 Suivi des travaux – Information

M. Bourdon informe que les sommes ont été coupées pour les rénovations partout au Québec dans nos écoles. Ce qui fait en sorte que la rénovation de Notre-Dame ne sera pas effectuée pour le moment. Le centre de service va évaluer les besoins majeurs dans toutes les écoles.

6.6 Fondation – Projets Discussion

Mme Simard mentionne qu'il n'y a pas eu de campagnes de financement récemment.

6.7 Plan de lutte – Information

Aucun changement

7. Points d'information



7.1 Coupure et incidence sur l'École Rapides-Deschênes

M. Bourdon nous mentionne que le ministère a coupé de l'argent pour le plan de rattrapage ce qui équivaut à environ 60 000\$. Nous allons avoir environ 100 000\$ en coupure l'année prochaine. Il y aura une nouvelle classe de 5^e -6^e année l'année prochaine.

8.Rapports

8.1 Rapports Présidente

Mme Godbout demande si nous pouvons changer le drapeau du Québec, car celui-ci est déchiré. M. Bourdon a déjà envoyé un courriel il y a 3 semaines. Il devrait être changé au printemps.

8.2 Direction

8.3 Délégué au comité de parents Résolution

Mme Bernard-Piché qui représente, le comité de parents, nous présente le calendrier 2026-2027. Le but est d'avoir l'opinion des parents. Elle prend en note les suggestions des parents du CE. Le comité de parent demande de sonder le CE pour la semaine de relâche au printemps, les parents du CE sont en faveur de cette semaine de congé.

Dernier point, si nous voulons, le CE peut nommer des parents bénévoles ayant contribué dans notre école pour recevoir le prix de l'engagement parental M. Chiasson propose Mme Alexie Lalonde-Steedman et M. Leduc propose Jean-François Gauthier.

Résolution # 003-2425-18

8.4 OPP

Aucun message

8.5 Membre du personnel

Centre de sciences de Montréal classe spécialisée

8.7 Rapport du délégué au comité E.H.D.A.A

Toujours en attente



9 Varia

10 Levée de la réunion

M. Chiasson propose et appuyé par Mme Nadon la levée de la séance à 20h24.